



# Laporan Tahunan

DINAS PEKERJAAN UMUM & PENATAAN RUANG  
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

**2023**

## KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Puji syukur kita panjatkan ke Allah SWT, karena berkat rahmat dan ijin-Nya sehingga Laporan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Provinsi NTB untuk tahun 2022 dapat diselesaikan dengan baik sebagaimana yang direncanakan sesuai dengan yang diamanatkan dalam UU 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Laporan ini merupakan hasil dari pelaksanaan seluruh rangkaian pengelolaan dan pelayanan informasi kepada masyarakat yang diterbitkan oleh PPID Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi NTB sesuai mekanisme pelaporan dalam Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik.

Laporan ini bertujuan untuk memberikan informasi dan gambaran mengenai kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi publik dan dokumentasi yang telah dilaksanakan serta kendala yang dihadapi. Oleh karena itu, diharapkan masukan, saran dan ide yang membangun untuk peningkatan pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Dinas PUPR Provinsi NTB.

Demikian laporan ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Mataram, Maret 2023

KETUA PPID DINAS PUPR PROVINSI NTB

Ir. H. Hasim, MT

**DAFTAR ISI**

|   |    |
|---|----|
| COVER .....   | 1  |
| KATA PENGANTAR.....   | 2  |
| DAFTAR ISI.....   | 3  |
| DAFTAR TABEL.....   | 4  |
| BAGIAN I GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI .....      | 5  |
| 1.1 Regulasi .....  | 6  |
| 1.2 Arah Prioritas Pelayanan.....                                 | 6  |
| BAGIAN II GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI .....     | 7  |
| 2.1 Sekretariat Layanan.....                                      | 7  |
| 2.2 Sumber Daya Manusia .....                                     | 8  |
| 2.3 Informasi Publik Pada Sistem Informasi PPID Provinsi NTB..... | 8  |
| 2.4 Besaran Anggaran .....  | 9  |
| BAGIAN III LAYANAN PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK .....              | 10 |
| BAGIAN IV PENANGANAN KEBERATAN DAN SENGKETA INFORMASI.....        | 12 |
| BAGIAN V KENDALA .....  | 12 |
| BAGIAN VI SARAN DAN KESIMPULAN .....                              | 12 |
| 6.1 Saran .....   | 12 |
| 6.2 Kesimpulan.....   | 12 |
| BAGIAN VII LAMPIRAN .....   | 13 |

**DAFTAR TABEL**

|   |    |
|---|----|
| Tabel 1.1 Regulasi .....  | 6  |
| Tabel 2.1 Sarana dan Prasarana PPID Dinas PUPR Provinsi NTB ..... | 7  |
| Tabel 2.2 Sumber Daya Manusia PPID Dinas PUPR Provinsi NTB .....  | 8  |
| Tabel 3.1 Rekapitulasi Kunjungan Website dan Download DIP .....   | 10 |
| Tabel 3.2 Rekapitulasi Permohonan Informasi Tahun 2022 .....      | 11 |
| Tabel 7.1 Daftar Permohonan Informasi Tahun 2022 .....            | 13 |

## **BAGIAN I**

### **GAMBARAN UMUM DAN KEBIJAKAN LAYANAN INFORMASI**

Transisi demokrasi di Indonesia yang terjadi sejak tahun 1998, telah mengubah paradigma penyelenggaraan negara yang semula tertutup menjadi lebih terbuka serta memberikan ruang yang lebih luas bagi partisipasi publik. Salah satu produk regulasi dari paradigma baru tersebut adalah Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP). UU KIP secara tegas memberikan kewajiban kepada badan publik untuk membuka informasi yang berkaitan dengan institusinya, kebijakan yang dihasilkan, serta kegiatan-kegiatan yang dilakukan, termasuk kondisi keuangan dan penggunaan anggaran. Dengan kata lain, publik memiliki hak atas informasi dari badan publik.

UU KIP merupakan produk regulasi yang cukup maju dalam mewujudkan keterbukaan penyelenggaraan negara. Praktik penyelenggaraan negara secara terbuka juga kini tengah digiatkan secara global. Salah satu inisiatif internasional yang dibangun untuk mewujudkan keterbukaan informasi adalah Open Governance Partnership (OGP). Sebagai salah satu negara yang telah berkomitmen terhadap inisiatif OGP, Indonesia bertanggungjawab untuk menjalankan berbagai inisiatif untuk mendorong keterbukaan informasi di dalam negeri. Inisiatif tersebut dituangkan dalam rencana strategis Open Government Indonesia (OGI).

Seluruh kegiatan penyusunan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi rencana strategis Open Government Indonesia (OGI) berada di bawah koordinasi Unit Kerja Presiden Bidang Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan (UKP4). Salah satu rencana aksi yang telah disusun di tingkat OGI adalah mengoptimalkan implementasi UU KIP yaitu mendorong percepatan pembentukan operasional layanan informasi lingkup Pemda melalui pembentukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pemerintah Daerah (Pemda) dan perangkatnya.

## 1.1 Regulasi

**Tabel 1.1** Regulasi

| No | Regulasi  |
|----|---|
| 1  | Peraturan Komisi Informasi No 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik                 |
| 2  | Undang-Undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik                                |
| 3  | Peraturan Komisi informasi No.1 Tahun 2010 Standar Layanan Informasi Publik                         |
| 4  | Permendagri No. 35 tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi       |
| 5  | Peraturan Komisi Informasi No. 1 tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik |
| 6  | Peraturan Presiden No. 76 tahun 2013 tentang Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik                 |
| 7  | Surat Keputusan Sekretaris Daerah tentang 1184/ 8/ 2013 tahun 2013 tentang SOP PPID                 |
| 8  | Keputusan Menteri No. 356 tahun 2014 tentang Organisasi Pengelola PPID                              |

## 1.2 Arah Prioritas Pelayanan

Tugas dan fungsi pelayanan yang menjadi fokus pelaksanaan kegiatan PPID Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi NTB pada tahun 2023 antara lain:

Tugas PPID mengelola, mempublikasikan/mengumumkan, melaksanakan pelayanan informasi publik serta dokumentasi di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Nusa Tenggara Barat.

Fungsi PPID: 1. Pengidentifikasi dan pengumpulan data dan informasi publik di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Nusa Tenggara Barat, 2. Pengolah, penataan dan penyimpanan data dan/atau informasi publik yang diperoleh di Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Nusa Tenggara Barat, 3. Pelaksanaan koordinasi dengan PPID Provinsi dalam pengelolaan dan pelayanan informasi publik serta dokumentasi, 4. Melaksanakan kewenangan PPID Provinsi yang didelegasikan kepada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Nusa Tenggara Barat

**BAGIAN II**  
**GAMBARAN UMUM PELAKSANAAN PELAYANAN INFORMASI**

**2.1 Sekretariat Layanan**

Bertempat di jalan Majapahit nomor 8, gedung Sekretariat Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Provinsi NTB, PPID Dinas PUPR melaksanakan kegiatan harian berupa pelayanan informasi kepada masyarakat.

PPID Dinas PUPR memiliki 5 (lima) staf dan 1 (satu) koordinator untuk memberikan pelayanan informasi kepada masyarakat baik dalam bentuk offline maupun online. Permohonan dan pemberian informasi harus sesuai prosedur dan aturan yang berlaku.

Selain pelayanan dengan cara langsung mendatangi instansi Dinas PUPR (offline), masyarakat juga diberikan kemudahan dalam mendapatkan pelayanan permohonan informasi melalui sistem elektronik berupa website, facebook maupun instagram (online). Tidak berbeda dengan cara offline, cara online pun harus sesuai prosedur dan petugas PPID membantu mengarahkan masyarakat yang bersangkutan.

Berikut sarana prasarana layanan informasi yang tersedia pada sekretariat layanan, yang disajikan pada tabel dibawah ini:

**Tabel 2.1** Sarana dan Prasarana PPID Dinas PUPR Provinsi NTB

| No | Jenis Sarana dan Prasarana                        | Ketersediaan                                      |
|----|---|---|
| 1  | Sarana Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Publik | Meja, 2 Kursi, PC, Internet, Buku, Lemari Arsip   |
| 2  | Sarana Operasional Sekretariat PPID               | 2 PC, 1 AC, 2 Meja Kursi                          |
| 3  | Sarana Sosialisasi dan Dokumentasi Elektronik     | Website, Twitter Facebook, Instagram (Dinas PUPR) |

## 2.2 Sumber Daya Manusia

Secara struktural, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Nusa Tenggara Barat terdiri dari Atasan PPID, Ketua PPID, Koordinator dan Staf PPID.

**Tabel 2.2** Sumber Daya Manusia PPID Dinas PUPR Provinsi NTB

| No | Kedudukan Dalam PPIDP<br>Dinas PUPR Provinsi NTB | Jabatan / Nama                       | Tempat Tugas                 | Ket   |
|----|--|--------------------------------------|------------------------------|-------|
| 1  | <b>Atasan PPID</b>                               | Kepala Dinas                         |                              |       |
| 2  | <b>Ketua PPID</b>                                | Sekretaris Dinas                     |                              |       |
| 3  | <b>Bidang Pelayanan Informasi</b>                |                                      |                              |       |
|    | <b>Koordinator</b>                               | <b>Hj. Rohaniah HS, S.E., MM</b>     | <b>Sekretariat<br/>Dinas</b> |       |
|    | Anggota :  | 1. Nyoman Dian Setiawati, ST         | Sekretariat Dinas            |       |
|    |  | 2. Nur Izzati Rahmatun               | Sekretariat Dinas            |       |
| 4  | <b>Bidang Pengelola Informasi</b>                |                                      |                              |       |
|    | <b>Koordinator</b>                               | <b>Muhsin Arianto, S.T</b>           | <b>Bid. Tata Ruang</b>       |       |
|    | Anggota :  | 1. Juraedah Dwi Anggraeni, ST, MT    | Bid. SDA                     |       |
|    |  | 2. Pajenk Diranksyah                 | Bid. BANGKIM                 |       |
|    |  | 3. Agil Harnowo Putra, S.T           | Bid. Tata Ruang              |       |
|    |  | 4. Firman Hermawan, S.T              | Bid. BIKON                   |       |
|    |  | 5. Pande Made Dewandaru, S.T         | Bid. Bina Marga              |       |
|    |  | 6. Baiq Lusia Agustina, S.T          | Bid. Cipta Karya             |       |
| 5  | <b>Bidang Pendokumentasian dan Arsip</b>         |                                      |                              |       |
|    | <b>Koordinator</b>                               | <b>Khaerus Sobri, ST</b>             | <b>Bid. BANGKIM</b>          |       |
|    | Anggota :  | 1. Kasi Perencanaan Teknis Jalan     | Bid. Bina Marga              |       |
|    |  | 2. Kasi Perencanaan Teknis SDA       | Bid. SDA                     |       |
|    |  | 3. Kasi Perencanaan Tata Ruang       | Bid. Tata Ruang              |       |
|    |  | 4. Kasi Tata Bangunan dan Permukiman | Bid. Cipta Karya             |       |
|    |  | 5. Kasi Pemberdayaan Jasa Konstruksi | Bid. BIKON                   |       |
|    |  | 6. Sahdi                             | Sekretariat Dinas            | Humas |
|    |  | 7. Nudzransyah Alif Utama            | Sekretariat Dinas            | Humas |
| 6  | <b>Staf Sekretariat :</b>                        |                                      |                              |       |
|    |  | 1. M. Kausar Ramadhan, S.Kom         | Sekretariat Dinas            |       |
|    |  | 2. Muhammad Mardani                  | Sekretariat Dinas            | Humas |
|    |  | 3. Syadzali                          | Sekretariat Dinas            | Humas |
|    |  | 4. Nawar Basyirah Achmad             | Sekretariat Dinas            |       |

### **2.3 Informasi Publik Pada Sistem Informasi PPID Provinsi NTB**

Sistem Informasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (Website, FB, IG, TW) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi NTB guna memudahkan masyarakat dalam mendapatkan layanan informasi terkait PUPR. Selain itu, dalam website Dinas PUPR juga telah disediakan Daftar Informasi Publik yang bersifat berkala ataupun serta merta yang dapat diakses kapan saja dan dimana saja oleh masyarakat. Adapun yang bersifat harian, pemohon infomasi akan diarahkan mengisi form permohonan infomasi dan data diri. Untuk Daftar Informasi Publik Dinas PUPR Provinsi NTB dapat diakses pada link ini: <http://dpu.ntbprov.go.id/web/page/Daftar-Informasi-Publik>

### **2.4 Besaran Anggaran**

Anggaran PPID Dinas PUPR Provinsi NTB tahun 2023 ini sejumlah Rp. 40.799.900,00, dari total pagu Dinas PUPR Provinsi sebesar Rp. 454.581.421.840,00.

**BAGIAN III**  
**LAYANAN PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK**

Pelayanan informasi publik dari PPID Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi NTB menerapkan 2 cara, yaitu secara online maupun offline. Online dapat langsung mengirimkan permohonan informasi melalui website, facebook, instagram resmi Dinas PUPR Provinsi NTB. Sedangkan cara offline, masyarakat dapat langsung ke ruang PPID Dinas PUPR Provinsi NTB Unit Kerja Sekretariat.

**Tabel 3.1** Rekapitulasi Kunjungan Website dan Download DIP

| No           | Bulan     | Jumlah Kunjungan (Kali) | Jumlah Download DIP (Kali) |
|--------------|-----------|-------------------------|----------------------------|
| 1            | Januari   | 991                     | 330                        |
| 2            | Februari  | -                       | -                          |
| 3            | Maret     | -                       | -                          |
| 4            | April     | -                       | -                          |
| 5            | Mei       | 3.093                   | 386                        |
| 6            | Juni      | 13793                   | 459                        |
| 7            | Juli      | 10565                   | 240                        |
| 8            | Agustus   | 11611                   | 374                        |
| 9            | September | 11700                   | 390                        |
| 10           | Oktober   | 14748                   | 475                        |
| 11           | November  | 12917                   | 430                        |
| 12           | Desember  | 12948                   | 417                        |
| <b>Total</b> |           | <b>92366</b>            | <b>3171</b>                |

**Tabel 3.2** Rekapitulasi Permohonan Informasi Tahun 2023

| PERMOHONAN INFORMASI 2023 |                |                    |   |                   |     |
|---------------------------|----------------|--------------------|---|-------------------|-----|
| Bulan                     | Jumlah Pemohon | Waktu Penyelesaian | Jumlah yang Dikabulkan (Seluruh / Sebagian) | Alasan Penolakan  | Ket |
| Jan                       | 6              | 2                  | 5   | Diluar Kewenangan |     |
| Feb                       | 1              | 2                  | -   |                   |     |
| Mar                       | 1              | 3                  | 1   |                   |     |
| Apr                       |                |                    |   |                   |     |
| Mei                       | 4              | 2                  | 1   |                   |     |
| Jun                       | 4              | 2                  | -   |                   |     |
| Jul                       | 1              | 1                  | 1   |                   |     |
| Agu                       |                |                    |   |                   |     |
| Sep                       |                |                    |   |                   |     |
| Okt                       | 1              | 1                  | -   |                   |     |
| Nov                       | 2              | 1                  | -   |                   |     |
| Des                       | 3              | 1                  | -   |                   |     |

| PERMOHONAN INFORMASI 2023 |                   |           |          |           |          |              |                     |          |          |
|---------------------------|-------------------|-----------|----------|-----------|----------|--------------|---------------------|----------|----------|
| Bulan                     | Jumlah Permohonan | Media     |          | Guna      |          | Waktu (hari) | Pemberian Informasi |          |          |
|                           |                   | Online    | Offline  | Individu  | Lembaga  |              | Penuh               | Sebagian | Ditolak  |
| Jan                       | 6                 | 1         | 5        | 1         | 5        | 1            | 5                   | 1        | 0        |
| Feb                       | 1                 | 1         | 0        | 1         | 0        | 1            | 0                   | 1        | 0        |
| Mar                       | 1                 | 0         | 1        | 0         | 1        | 3            | 1                   | 0        | 0        |
| Apr                       | 0                 | 0         | 0        | 0         | 0        | 0            | 0                   | 0        | 0        |
| Mei                       | 4                 | 4         | 0        | 3         | 1        | 2            | 0                   | 3        | 1        |
| Jun                       | 4                 | 4         | 0        | 4         | 0        | 2            | 0                   | 3        | 1        |
| Jul                       | 1                 | 1         | 0        | 0         | 1        | 1            | 1                   | 0        | 0        |
| Agu                       | 0                 | 0         | 0        | 0         | 0        | 0            | 0                   | 0        | 0        |
| Sep                       | 0                 | 0         | 0        | 0         | 0        | 0            | 0                   | 0        | 0        |
| Okt                       | 1                 | 1         | 0        | 1         | 0        | 1            | 0                   | 1        | 0        |
| Nov                       | 2                 | 2         | 0        | 2         | 0        | 1            | 0                   | 0        | 2        |
| Des                       | 3                 | 3         | 0        | 3         | 0        | 1            | 0                   | 0        | 3        |
| <b>Total</b>              | <b>23</b>         | <b>17</b> | <b>6</b> | <b>15</b> | <b>8</b> | <b>0</b>     | <b>7</b>            | <b>9</b> | <b>7</b> |

**BAGIAN IV**  
**PENANGANAN KEBERATAN DAN SENGKETA INFORMASI**

Sepanjang tahun 2023, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang (PUPR) Provinsi NTB, alhamdulillah tidak pernah ada laporan keberatan ataupun sengketa informasi yang dilewati.

**BAGIAN V**  
**KENDALA**

Terdapat kendala yang dihadapi oleh PPID Dinas PUPR Provinsi NTB selama 1 tahun adalah:

- a. Masyarakat belum memahami prosedur dalam permohonan informasi

**BAGIAN VI**  
**SARAN DAN KESIMPULAN**

**6.1 Saran**

Melihat kendala yang dihadapi ditempat, beberapa saran yang dianjurkan sebagai berikut:

Perlu adanya sosialisasi lebih lanjut terkait mekanisme permohonan informasi yang disampaikan secara langsung kepada pemohon informasi. Dan Kami Dinas PUPR Provinsi NTB, mempermudah mekanisme permohonan data/informasi bagi masyarakat.

**6.2 Kesimpulan**

Dari uraian yang telah disampaikan diatas, dapat disimpulkan bahwa pengelolaan daftar informasi publik sudah dijalankan dengan baik. Begitu pula dengan pelayanan informasi publik sudah dijalankan dengan baik, baik secara online maupun offline. Meskipun demikian, tetap diperlukan koordinasi yang cepat dan kuat antara PPID Dinas PUPR beserta Bidang / Balai lingkup Dinas PUPR guna mempertahankan dan meningkatkan pelayanan informasi bagi masyarakat.

Mataram, Maret 2023

|  |   |
|--|---|
|  | Disetujui oleh,<br>Ketua PPID Dinas PUPR<br>Provinsi NTB<br><br><b>Ir. H. Hasim, MT.</b><br><b>NIP. 19670322 199603 1 003</b> |
|--|---|

**BAGIAN VII**  
**LAMPIRAN**

**Tabel 7.1** Daftar Permohonan Informasi Tahun 2023

| No | Tanggal    | Keperluan  |                    | Identitas Pemohon       | Informasi yang Dimohonkan                       | Guna Informasi   | Status   |         | Alasan Penolakan       | KET |
|----|------------|------------|--------------------|-------------------------|---|--|----------|---------|------------------------|-----|
|    |            | Perorangan | Lembaga / Instansi |                         |   |  | Diterima | Ditolak |                        |     |
| 1  | 12/12/2023 | x          |                    | Tutik Alawiyah Syakirin | Data Shapefile (SHP)<br>Kabupaten Lombok Tengah | Sebagai data primer dalam penelitian skripsi dengan judul "Analisis Penentuan Lokasi Ruang Terbuka Hijau di Kecamatan Pujut Kabupaten Lombok tengah" |          | x       | Kewenagan PU Kabupaten |     |

|   |           |   |                    |   |   |   |                           |
|---|-----------|---|--------------------|---|---|---|---------------------------|
|   |           |   |                    |   |   |   |                           |
| 2 | 12/7/2023 | x | Annisatun Nadzafah | <p>Data Berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Data, grafik atau tabel kejadian banjir di Kota Bima dari tahun 2010 sampai dengan 2022</li> <li>- Intensitas Hujan saat kejadian banjir di Kota Bima dari tahun 2010 sampai dengan 2022</li> <li>- Besar dampak dan kerusakan yang dialami akibat kejadian banjir di Kota Bima dari tahun 2010 sampai dengan 2022</li> <li>- Upaya penanggulangan dan perbaikan akibat banjir di Kota Bima dari tahun 2010 sampai dengan 2022</li> </ul> | <p>Tujuan permintaan data ini adalah untuk melengkapi data sekunder saya dalam penyusunan Tesis saya. Apabila ada pertanyaan atau lainnya terkait dengan data diri atau rincian detail permohonan data yang saya ajukan, bisa disampaikan melalui nomor whatsapp atau email yang sudah saya cantumkan.</p> <p>Besar harapan saya dapat di berikan data tersebut, karena saya sangat membutuhkan data valid dari instansi yang valid, untuk meningkatkan nilai akurasi data dalam tesis yang saya susun.</p> | x | Kewanganan BPBD Kota Bima |

| 3 | 12/1/2023  | x |  | Fayyad Zulfah Amru       | Data CBR Dan LHR  | Tugas Akhir/Skripsi  |  | x | Kewenagnan PU Kabupaten |  |
|---|------------|---|--|--------------------------|---|--|--|---|-------------------------|--|
| 4 | 11/30/2023 | x |  | Mardhiyon Dwi Marthabayu | "zin untuk memohon data terkait penelitian skripsi sebagai berikut ini:<br>1. Kondisi terkini sumberdaya air di kota mataram<br>2. Data kebutuhan masyarakat terhadap sumberdaya air di kota mataram<br>3. Data program-program dan prasarana sumberdaya air yang sudah ada di kota mataram<br>4. Permasalahan khusus sumberdaya air kota mataram terbaru 5 tahun terakhir" | Untuk kebutuhan penelitian skripsi tentang penerapan konsep sponge city terhadap sumberdaya air di kota mataram tahun 2023 |  | x | Kewenagnan PU Kabupaten |  |
| 5 | 11/24/2023 | x |  | Fayyad Zulfah Amru       | Data CBR, Peta Lokasi Dan Standarisasi Satuan Harga, Proyek Jalan Lingkar Utara Kabupaten Lombok Utara NTB  | Skripsi  |  | x | Kewenagnan PU Kabupaten |  |

|   |            |   |   |                        |   |   |   |   |  |  |
|---|------------|---|---|------------------------|---|---|---|---|--|--|
| 6 | 10/5/2023  | x |   | Nadia Desya Amanda     | Permohonan Data rencana detail tata ruang desa Kekait ,Kecamatan Gunung Sari Kabupaten Lombok Barat   | Praktikum Mata kuliah Perencanaan Pembangunan Wilayah   |   | x | Informasi yang diminta diluar kewenangan |  |
| 7 | 17/07/2023 |   | x | Muhammad Sauqi Khatami | "Meminta data :<br>- Rencana kerja tahunan Komisi Irigasi PUPR NTB<br>- Rencana kerja 5 tahunan Komisi Irigasi PUPR NTB<br>- Rencana Tata Tanam Dasar (RTTD)<br>- Rencana Tata Tanam Global (RTTG)" | Sebagai referensi/acuan untuk menyusun rencana kerja tahunan dan 5 tahunan serta RTTD dan RTTG Komisi Irigasi PUPR Kalimantan Selatan   | x |   |  |  |
| 8 | 17/6/2023  | x |   | Vina Yunia Maulida     | Data perhitungan parameter kualitas air Sungai Jangkok serta data tutupan lahan Sungai Jangkok Tahun 2008-2022  | Saya sedang melakukan penelitian untuk tugas akhir mengenai hubungan antara kualitas air Sungai Jangkok dengan tutupan lahan lahan di sekitarnya. Oleh karena itu saya memerlukan data kualitas air dan juga tutupan lahan tersebut untuk |   | x | Informasi yang diminta diluar kewenangan |  |

|   |            |   |                            |  |  |   |  |  |
|---|------------|---|----------------------------|--|--|---|--|--|
|   |            |   |                            |  | mendukung penyelesaian tugas akhir saya. Terima kasih banyak   |   |  |  |
| 9 | 08/06/2023 | x | Muhammad Reyhan Abelardira | Data Batimetri Pantai dan Pasang Surut Air Laut Kota Mataram | Menyelesaikan Tugas Akhir saya di Universitas Pertamina yang berjudul "Pengurangan Dampak Abrasi Pesisir Pantai Mapak Indah Dengan Perencanaan Breakwater pada Pesisir Pantai" | x | Informasi yang diminta diluar kewenangan |  |

|    |           |   |               |  |  |   |   |  |  |
|----|-----------|---|---------------|--|--|---|---|--|--|
| 10 | 6/6/2023  | x | Siti Rostiana | "1. Data program yang telah dilaksanakan pada DAS Jangkok periode 2009-2015<br>2. Data perubahan kondisi tata ruang dan kualitas DAS Jangkok periode 2009-2015<br>3. Data kualitas air DAS Jangkok bagian hilir periode 2016-2022" | data penelitian skripsi  |   | x | Informasi yang diminta diluar kewenangan |  |
| 11 | 6/6/2023  | x | Siti Rostiana | 1. Data pengukuran kualitas air DAS Jangkok bagian hilir tahun 2016-2022   | Data penelitian skripsi  |   | x | dicancel ybs                             |  |
| 12 | 5/30/2023 | x | HENNY SAHARA  | Peraturan Gubernur Nomor 40 Tahun 2014   | Sebagai rujukan dalam penyusunan ranpergub PSIH3 Provinsi Sumatera Utara | x |   | -  |  |
| 13 | 5/30/2023 | x | Nurhidayatun  | Peta kerusakan bangunan efek gempa yang terjadi tahun 2018.  | Menunjang penelitian terkait efek gempa                                  |   | x | Informasi yang diminta diluar kewenangan |  |

|    |            |   |                            |   |                         |   |  |
|----|------------|---|----------------------------|---|-------------------------|---|--|
| 14 | 5/19/2023  | x | Nabila Nur Diana           | ruas jalan Cakranegara (BTS. Mataram) - Mantang. Terkait dengan hal tersebut saya mohon informasi terkait dengan tahun pembuatan jalan dan umur rencananya, serta tahun pemeliharaan jalan terbaru dan umur rencananya.   | Penelitian Skripsi      | x | Informasi yang diminta diluar kewenangan |
| 15 | 05/17/2023 | x | Muhammad Reyhan Abelardira | "dari Universitas Pertamina ingin mengajukan permohonan perihal data batimetri dan Pasang Surut air laut wilayah Kota Mataram Nusa Tenggara Barat dalam upaya mengumpulkan data untuk menyelesaikan Tugas Akhir saya di Universitas Pertamina yang berjudul ""Pengurangan Dampak Abrasi Pesisir | penggerjaan tugas akhir | x | Data tidak dilengkapi                    |

|    |            |   |   |   |  |  |   |  |
|----|------------|---|---|---|--|--|---|--|
|    |            |   |   | Pantai Mapak Indah<br>Dengan Perencanaan<br>Breakwater pada<br>Pesisir Pantai"". oleh karena itu<br>dimohon dengan<br>sangat kepada<br>bapak/ibu di tempat<br>agar dapat membantu<br>saya dalam<br>pengerjaan tugas<br>akhir tersebut." |  |  |   |  |
| 16 | 3/8/2023   |   | x | Fak. Teknik Unizar  | Permohonan data<br>proyek 5 Tahun<br>terakhir  | Kampus   | x |  |
| 17 | 01/02/2023 | x |   | NI PUTU NEVI<br>MARIANI   | "1. Tata cara<br>pembuatan ITR dan<br>KKPR serta form ITR<br>dan KKPR untuk<br>Kabupaten Lombok<br>Tengah<br>2. Peraturan terkait<br>yang dapat<br>membantu dalam<br>pembuatan gambar<br>perancangan<br>bangunan seperti | Untuk pembuatan<br>bangunan di Desa<br>Selong Belanak,<br>Kabupaten Lombok<br>Tengah | x | Informasi yang<br>diminta diluar<br>kewenangan |

|    |           |   |  |  |         |   |   |  |  |
|----|-----------|---|--|--|---------|---|---|--|--|
|    |           |   |  | KDB, KLB, KDH, GSB, JBB, bentuk arsitektural bangunan gedung"  |         |   |   |  |  |
| 18 | 1/24/2023 | x | Nurhidayatun   | Tofografi sungai lombok barat dam bima   | Skripsi |   | x | Informasi yang diminta diluar kewenangan |  |
| 19 | 1/24/2023 | x | Balai Pelaksana Pemilihan Jasa Konstruksi Wilayah Aceh | Permohonan informasi keabsahan kontrak dan BAST  | Intansi | x |   |  |  |
| 20 | 1/12/2023 | x | Kanwil BPN Prov. NTB                                   | Permohonan data pengadaan tanah Tahun 2016-2022  | Intansi | x |   |  |  |
| 21 | 1/12/2023 | x | Kanwil BPN Prov. NTB                                   | Permohonan data lokasi indikatif pengadaan tanah   | Intansi | x |   |  |  |
| 22 | 1/10/2023 | x | Setda Prov. NTB  | permohonan data dan informasi dokumen rencana perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup (RPPLH) Prov. NTB Tahun 2022 | Intansi | x |   |  |  |

|    |          |   |               |   |         |   |  |  |  |
|----|----------|---|---------------|---|---------|---|--|--|--|
| 23 | 1/5/2023 | x | BPS Prov. NTB | Permintaan data untuk bahan rekonsiliasi data panjang jalan Prov. dan Kab/Kota se-Prov. NTB | Intansi | x |  |  |  |
|----|----------|---|---------------|---|---------|---|--|--|--|